

ПРИНЯТО  
Общим собранием работников  
ГБДОУ №3  
Приморского района  
Санкт-Петербурга  
протокол от 30.08.2018 №8

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий ГБДОУ №3  
Приморского района Санкт-Петербурга

 Т.Н.Барт  
Приказ от 30.08.2018 №180-п

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

Государственного бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детский сад №3 Приморского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете (далее – Положение) разработано в соответствии с

- законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.;
- Уставом ГБДОУ № 3, утвержденного распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 26.01.2015 года № 206-р.

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления педагогической деятельностью государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 3 Приморского района Санкт-Петербурга (далее ГБДОУ), объединяющих всех педагогических работников ГБДОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.3. Каждый педагогический работник ГБДОУ с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Педагогического совета.

1.4. Решение, принятое педагогическим советом, не противоречащее законодательству РФ, Уставу ГБДОУ, является обязательным для исполнения всеми педагогами ГБДОУ.

1.5. с правом совещательного голоса, в случае необходимости. На заседание педагогического совет могут быть приглашены представители родителей, а также другие работники ГБДОУ.

1.6. Срок данного Положения не ограничен и действует до принятия нового.

1.7. Изменения и дополнения в положение вносятся Педагогическим советом и принимаются на его заседании.

1.8. Данное положение действует до принятия нового.

## 2. Задачи и функции педагогического совета

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией на осуществление Образовательной деятельности;

- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников ГБДОУ;

- определение направлений образовательной деятельности ГБДОУ;

- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового опыта.

1.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- определяет направления воспитательно-образовательной деятельности ГБДОУ;

- выбирает и принимает образовательные программы, образовательные и воспитательные методики, технологии для использования в педагогическом процессе ГБДОУ, в том числе образовательную Программу дошкольного образования, реализуемую в ДОУ;

- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников ГБДОУ;

- заслушивает сообщения о санитарно-гигиеническом режиме, психологическом климате, состоянии здоровья детей;

- организует выявление, обобщение. Распространение, внедрение передового педагогического опыта среди педагогических работников ГБДОУ;

- рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг для воспитанников, в том числе, платных;

- заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательных Программ в ГБДОУ;
- подводит итоги деятельности за учебный год, обсуждает и принимает планы работы ГБДОУ на следующий учебный год;
- заслушивает информацию, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности к школьному обучению, отчеты о самообразовании педагогов;
- заслушивает доклады, информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ГБДОУ по вопросам образования, оздоровления воспитанников;
- контролирует выполнение ранее принятых решений педсовета;
- организует изучение и обсуждение нормативно-правовых документов в области общего и дошкольного образования;
- рассматривает и формирует предложения по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений ГБДОУ;
- решает другие вопросы, возникающие в ходе педагогической деятельности.

2.7. Педагогический совет, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательного учреждения, имеет бессрочный срок полномочий.

2.8. Решение Педагогического Совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического Совета.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Председателем Педагогического совета является заведующий Образовательным учреждением;

3.2. Педагогический Совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний.

3.3. На заседания Педагогического совета могут присутствовать: работники Образовательного учреждения, не являющиеся членами Педагогического совета; граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Образовательным учреждением; родители (законные представители воспитанников) при наличии согласия Педагогического Совета

3.4. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже четырех раз в год, в случае необходимости созывается внеочередное заседание.

Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического совета.

3.5. Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического Совета.

3.6. Решение Педагогического Совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического Совета.

3.8. Положение о Педагогическом совете принимается на общем собрании работников Образовательного учреждения (Общее собрание).

### 4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.

4.1. Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении ГБДОУ;
- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательные решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы ГБДОУ;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

#### **5. ВЗАИМОСВЯЗЬ С ДРУГИМИ ОРГАНАМИ САМОУПРАВЛЕНИЯ.**

- 5.1. Педагогический совет организует взаимодействие с другими органами самоуправления: Общим собранием работников учреждения через
- представление на ознакомление Общему собранию работников учреждения материалов, разработанных на заседании Педагогического совета;
  - внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседании Общего собрания работников учреждения.

#### **6. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

- 6.1. Педагогический Совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом.
- 6.2. Каждый член Педагогического совета имеет один голос

#### **7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

- 7.1. Заседания Педагогического совета проводятся не реже 4-х раз в год.
- 7.2. В протоколе фиксируются:
- дата проведения,
  - количественное присутствие (отсутствие) работников,
  - повестка дня, ход обсуждения вопросов, предложения,
  - рекомендации и замечания работников,
  - решение.
- 7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.
- 7.4. Протоколы могут вестись в печатном варианте. Материалы протокола пронумеровываются, прошнуровываются, скрепляются печатью ГБДОУ и подписью руководителя.
- 7.5. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 7.6. Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе Педсовета делается запись «Материалы прилагаются», группируются в отдельной папке «Материалы педсоветов».