

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников  
ГБДОУ детского сада №3  
Приморского района  
Санкт-Петербурга,  
протокол от 31.08.2022 года № 4

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий ГБДОУ детский сад №3  
Приморского района  
Санкт-Петербурга  
Т.Н. Барт  
Приказ от 31.08.2022 года № 135-р

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРИВЛЕЧЕНИИ И РАСХОДОВАНИИ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД №3 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Санкт-Петербург

2022

## **1. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**

1.1. Привлечение дополнительных денежных средств осуществляется за счет предоставления дополнительных платных услуг физическим лицам.

1.2. Заказчик (родитель/законный представитель) обязан оплатить оказанные дополнительные платные услуги в порядке и сроки, установленные договором.

1.3. Оплата дополнительных платных услуг производится путем безналичного расчета (через учреждения банков Сбербанк, ПетроЭлектросбыт или др.) на счет, указанный в договоре, по квитанции.

1.4. Стоимость одного занятия дополнительной платной услуги определяется на основании плановой калькуляции платной услуги. Калькуляция составляется на каждую услугу отдельно.

1.5. Доходы от оказания дополнительных платных услуг используются в дошкольном образовательном учреждении в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

1.6. Дошкольное образовательное учреждение по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания дополнительных платных услуг. Полученных доход расходуются на цели развития дошкольного образовательного учреждения:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы;
- увеличение заработной платы работникам;
- содержание имущества.

1.7. Ответственное лицо, назначаемое заведующим дошкольного образовательного учреждения, ведет учет поступления и использования средств от дополнительных платных услуг в соответствии с действующим законодательством.

1.8. Учет денежных средств ведется отдельно по каждой дополнительной платной услуге.

## **2. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**

2.1. Расходование дополнительных денежных средств осуществляется в соответствии со сметой расходов, утверждаемой заведующим дошкольной образовательной организацией на плановый период.

2.2. Расходование дополнительных денежных средств осуществляется в соответствии с

обозначенными целями:

Наименование статей затрат	%
Оплата труда педагогов дополнительного образования	45
Оплата труда административно-управленческого персонала	16,4
Начисление страховых взносов на з/п	18,6
<b>Итоговый расход на заработную плату и уплату налогов</b>	<b>80</b>
- коммунальные расходы - содержание имущества; - прочие расходы; - увеличение стоимости основных запасов; - увеличение стоимости материальных запасов	20
Итого	100

2.3. Распределение средств на развитие учреждения производится ежегодно с учетом текущих потребностей и отражается в смете расходов и доход по платным услугам.

2.4. Смета расходов и доход по платным услугам утверждается приказом заведующего дошкольного образовательного учреждения на каждый период оказания дополнительных платных услуг